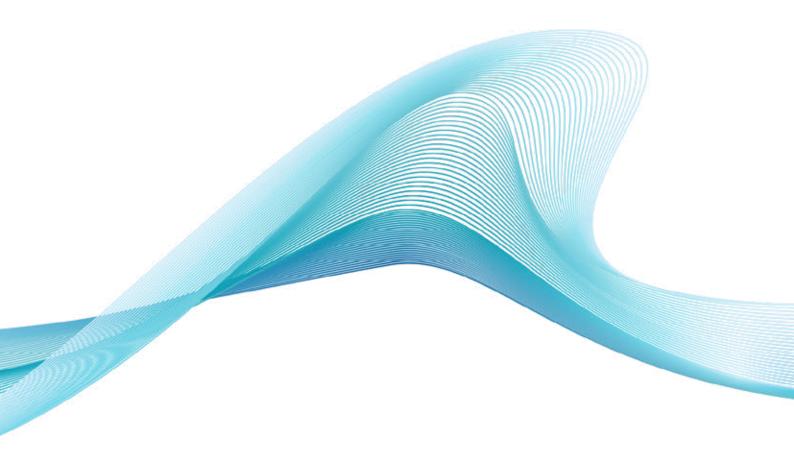


# **UMWELTERKLÄRUNG 2021**



Firmenwortlaut: BLITZBLANK Reinigung - Dienstleistungsunternehmen GmbH

Anschrift: 1220 Wien, Hosnedlgasse 15

Firmenbuchnummer: FN 162 642 f, Handelsgericht Wien

UID Nummer: ATU43857402

Hauptaufgaben: Gebäudereinigung, Sonderreinigung, U-Bahnreinigung, Hausbesorger Service,

Technische Reinigung, Gartenpflege, Winterdienst

Geltungsbereich: Gebäudereinigung / NACE: 81.21-0



## **INHALTSVERZEICHNIS**

01	Inhalt	Seite 2
02	Einleitung	Seite 3
03	Unser Unternehmen	Seite 6
04	Reinigungstätigkeit	Seite 8
05	Unser Umweltmanagementsystem (UMS)	Seite 11
06	Soziale Verantwortung	Seite 13
07	Unsere Umweltauswirkungen	Seite 16
80	Unser Umweltprofil	Seite 18
09	Kennzahlen – Indikatoren	Seite 23
10	Umweltverbesserungsprogramm	Seite 25
11	Mit der Öffentlichkeit im Dialog	Seite 26

Ihr Ansprechpartner in Umweltfragen:

Ing. Franz Schröpfer

T: +43 1 20 20 100



### 02 Einleitung

BLITZBLANK Reinigung - Dienstleistungsunternehmen GmbH ist eine renommierte Firma im Sektor Denkmal-, Fassaden- und Gebäudereinigung. BLITZBLANK ist mit rund 240 Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern einer der führenden Anbieter für alle Arten von Reinigungs-Dienstleistungen. Gegründet wurde das Unternehmen bereits im Jahr 1935. Das Fachwissen, welches über mittlerweile drei Generationen kontinuierlich ausgebaut und verbessert wurde, ist Garant für eine stabile und gleichbleibende Qualität. Unsere Produktpalette reicht von der täglichen Büroreinigung bis zur Reinigung komplexer hochtechnisierter Produktionsstraßen.

Hohe Qualität der firmeninternen Abläufe, Zuverlässigkeit bei der Durchführung und unser logistisches Knowhow sind die Grundvoraussetzungen unseres Erfolges und stellen für uns grundsätzliche Aufgaben in allen Bereichen des Unternehmens und der Leistungserstellung dar.

Aus diesen Erwägungen heraus haben wir unsere Qualitäts-, Umwelt-, Arbeitssicherheits- und Gesundheitspolitik definiert und kommunizieren diese unseren Mitarbeitern und Mitarbeiterinnen, unseren Lieferanten sowie unseren Kundinnen und Kunden.

Die hieraus resultierenden Erwartungen und Erfordernisse, sowie sonstige technische, wirtschaftliche und terminliche Vereinbarungen aus dem Vertrag, die Überlegungen zur Vermeidung von ökologischen Beeinträchtigungen sowie das oberste Ziel, alle organisatorischen, technischen, personenbezogenen und medizinischen Maßnahmen zu treffen, um die Arbeitssicherheit und Gesundheit von allen in die Arbeitsorganisation eingebundenen Arbeitnehmerinnen und Arbeitnehmern, Kunden und Kundinnen wie auch Drittpersonen zu gewährleisten und Personen-, Sach- und Umweltschäden nach menschlichem Ermessen zu verhindern, werden ständig beachtet und sollen zur vollsten Zufriedenheit der Kundinnen und Kunden und der Gesellschaft beitragen.

Mit den Lieferanten wird eine langfristige Geschäftsbeziehung gepflegt, die durch Exklusivität und intensive Servicearbeit unterstrichen wird.

Die Geschäftsführung hat einen Beauftragten für das Qualitäts-, Umwelt-, Arbeitssicherheits- und Gesundheitsmanagementsystem benannt und ihm die benötigten Befugnisse übertragen, für die Umsetzung und Aufrechterhaltung des integrierten Managementsystems zu sorgen und die Geschäftsführung über die Leistungsfähigkeit und mögliche Verbesserungen des Systems zu informieren.

Jede im Management Handbuch, in Prozessbeschreibungen und in den Verfahrensanweisungen genannte Stelle ist verantwortlich, dass die getroffenen Festlegungen zur Umsetzung der Qualitäts-, Umwelt-, Arbeitssicherheits- und Gesundheitspolitik in allen Bereichen ihrer Zuständigkeit eingehalten werden. Darin eingeschlossen ist die Verantwortung aller Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter, für die Einhaltung in ihrem Wirkungsbereich zu sorgen.

BLITZBLANK betrachtet **Umweltschutz** als eine Selbstverständlichkeit. An erster Stelle, als Verpflichtung gegenüber der Umwelt, steht die richtige Dosierung und fachgerechte Anwendung von Reinigungsmitteln sowie die korrekte und nachvollziehbare Entsorgung von Abfällen.

Das Reinigungsunternehmen BLITZBLANK verpflichtet sich, eine negative Beeinträchtigung der Umwelt, das heißt, Boden, Luft, Wasser, Mensch und Natur, zu vermeiden, alle umweltrelevanten Gesetze und Verordnungen einzuhalten und die Arbeitsbedingungen aller Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter sowie den betrieblichen Umweltschutz kontinuierlich zu verbessern.



### Unternehmenspolitik der Firma BLITZBLANK Reinigung - Dienstleistungsunternehmen GmbH

Die Mission von BLITZBLANK ist die n**achhaltige Reinigung!** Diese Mission basiert auf vier Säulen:

- Nachhaltigkeit
- Kompetenz
- Spezialisierung
- Qualität

Die Säule der **Nachhaltigkeit** beinhaltet dabei die Zertifizierung nach ONR 192500 (Corporate Social Responsibility) und stellt somit den Menschen in den Mittelpunkt. Damit verbunden ist die soziale Verantwortung nach innen gegenüber dem gesamten Team (korrekte Entlohnung, langjährige Arbeitsverhältnisse, Förderung von älteren Arbeitnehmerinnen und Arbeitnehmern) als auch nach außen gegenüber der Gesellschaft. Nicht nur die Gründerfamilie ist bereits in dritter Generation für das Unternehmen tätig, sondern auch Mitarbeiter und Mitarbeiterinnen.

BLITZBLANK engagiert sich nicht nur karitativ für benachteiligte Menschen unserer Gesellschaft, sondern auch in einem wirtschaftlichen Erfolgsmodell mit der Caritas Service GmbH (Magdas) bei der Implementierung von Reinigungsprojekten. Die vom Unternehmen BLITZBLANK gelebte Verantwortung für unsere Umwelt spiegelt sich im EMAS Zeichen wider. Die Geschäftsführung beachtet alle umweltrelevanten Aspekte, damit Umweltbelastungen und Umweltrisiken durch die Tätigkeiten des Unternehmens und die gehandelten Produkte weitestgehend minimiert werden.

Die Geschäftsführung verpflichtet sich selbstverständlich zur strikten Einhaltung aller Gesetze und Vorgaben.



Die Säule der **Kompetenz** basiert vor allem auf der BLITZBLANK Akademie. In Kooperation mit der Gebäudereinigungsakademie, dem bfi und einem eigenen Trainerteam wurde ein definierter Ausbildungsplan für jede Funktion im Unternehmen geschaffen.

Durch die standardisierte Ausbildung aller Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter wird - verbunden mit der 80jährigen Erfahrung - die höchstmögliche Kompetenz für alle BLITZBLANK Kunden und Kundinnen sichergestellt.

BLITZBLANK hat das erklärte Ziel, bei seinen Kundinnen und Kunden mit kompetenter Beratung und Durchführung zu glänzen. Der Erfolg des Unternehmens ist die langjährige Treue unserer Kunden und Kundinnen. Viele BLITZBLANK Kundinnen und Kunden sind mehr als 30 Jahre unsere Partnerinnen und Partner.

Die Firma BLITZBLANK Reinigung- Dienstleistungsunternehmen GmbH. hat das Ziel, den Kunden und Kundinnen die zu liefernden Dienstleistungen zu einem wirtschaftlichen Preis in der vereinbarten Qualität und im vereinbarten Leistungsumfang zur Verfügung zu stellen. Die hieraus resultierenden Erwartungen und Erfordernisse, sowie sonstige technische, wirtschaftliche und terminliche Vereinbarungen aus dem Vertrag, werden erfüllt und sollen zur vollsten Zufriedenheit der Kundinnen und Kunden beitragen.



Spezialisierung - BLITZBLANK steht nicht nur für Reinigung, sondern auch für Hygiene. BLITZBLANK beschäftigt eine erfahrene Hygienefachkraft als Hygienemanager des Unternehmens. Dieser ist sowohl für die interne Ausbildung als auch für die Beratung unserer Kunden und Kundinnen sowie der Erstellung von Hygienekonzepten zuständig. Hygiene steht im Mittelpunkt unserer Tätigkeit. Diese Kompetenz bieten wir fünf definierten Marktsegmenten an: Mobilität, Industrie, Gesundheit, Tourismus und Institutionen. Im Bereich der Mobilität geht es um die Hygiene in hoch frequentierten Verkehrsmitteln. Im Segment der Industrie fokussiert sich das Team von BLITZBLANK z.B. auf die Reinigung im Bereich der Lebensmittelindustrie, Produktionsbetriebe und Spezialreinigung von Maschinen.

Für das Gesundheitsressort hat BLITZBLANK einen TÜV zertifizierten Hygienestandard entwickelt. Im Tourismus ist BLITZBLANK vor allem auf die Hygiene im Bereich Wellness und Küchen spezialisiert. Für Institutionen wie öffentliche Verwaltung, Hausverwaltungen oder auch Immobilieninhaber bietet BLITZBLANK hochwertigste Bürohygiene, raumlufttechnische Anlagen, Fassadenreinigung und auch die Spezialisierung auf historische Gebäude an.

Die vierte Säule ist die **Qualität**. Qualität ist immer ein subjektiver Begriff, daher beginnt jede Geschäftsbeziehung von BLITZBLANK mit einem Abgleich des Qualitätsverständnisses, der Definition des Leistungsverzeichnisses und der Transparenz in der Leistungserbringung. Jede Reinigungskraft wird mit einem elektronischen Endgerät ausgestattet. Dies dient der Kommunikation aber auch der Leistungserfassung. So legt BLITZBLANK nicht nur im Angebotsprozess die Kalkulation offen, sondern belegt auch mit einem monatlichen Reporting die Leistungserbringung. Ständige Ausbildung und Investition in Arbeitssicherheit komplettiert die Qualitätssicherung.

Die Geschäftsleitung definiert Qualitäts-, Umwelt-, Arbeitssicherheits- und Gesundheitsziele und bewertet diese periodisch auf ihre fortdauernde Angemessenheit. Sie informiert sich in zeitlichen Abständen über die Erreichung der gesetzten Ziele, bewertet das integrierte Managementsystem und prüft die Umsetzung sowie die Wirksamkeit beschlossener Maßnahmen zur Verbesserung. Darüber werden schriftliche Aufzeichnungen geführt und aufbewahrt.

Zusätzlich zu diesen Säulen, setzt sich die Geschäftsführung zum Ziel, soweit wie möglich alle organisatorischen, technischen, personenbezogenen und medizinischen Maßnahmen zu treffen, um die Arbeitssicherheit und Gesundheit von allen in die Arbeitsorganisation eingebundenen Arbeitnehmer zu gewährleisten, Personen-, Sach- und Umweltschäden zu verhindern sowie die Sicherheit Dritter zu gewährleisten. Die Geschäftsleitung sieht es als wesentliche Aufgabe an, das Verantwortungs-, Qualitäts-, Umwelt-, Arbeitssicherheits- und Gesundheitsbewusstsein der Mitarbeiter zu fördern.

Die Geschäftsführung hat einen Beauftragten für das Qualitäts-, Umwelt-, Arbeitssicherheits- und Gesundheitsmanagementsystem benannt und ihm die benötigten Befugnisse übertragen, für die Umsetzung und Aufrechterhaltung des integrierten Managementsystems zu sorgen und die Geschäftsführung über die Leistungsfähigkeit und mögliche Verbesserungen des Systems zu informieren.





Die Geschäftsführung sowie die Beauftragten der obersten Leitung stellen durch Vorbild, Gespräche, regelmäßige Meetings und andere geeignete Maßnahmen, wie z. B. Schulungen, Rundschreiben und Aushänge sicher, dass die Qualitäts-, Umwelt-, Arbeitssicherheits- und Gesundheitspolitik auf den geeigneten Ebenen des Unternehmens vermittelt, verstanden und beachtet wird.

Unsere Mitarbeiter und Mitarbeiterinnen werden aktiv in die Verantwortung einbezogen und leisten so jeder an seiner Stelle einen wesentlichen Beitrag zum Qualitäts-, Umwelt-, Arbeitssicherheits- und Gesundheitsmanagementsystem. Die Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter sind ferner aufgefordert, ständig an der Verbesserung des integrierten Managementsystems mitzuwirken.

### 03 Unser Unternehmen

Um den Dienstleistungssektor erfolgreich zu bearbeiten, ist es erforderlich, den Interessen eine entsprechende Streuung diverser Serviceleistungen offerieren zu können, sodass diese Dienstleistungen bei Bedarf gestaltbar sind.

Prozesslandkarte mit unseren Haupt- und Nebenprozessen:







Von der Hosnedlgasse aus leiten wir unsere Tätigkeiten in den rund 100 Objekten die wir reinigen (Grund-, Fenster-, Unterhaltsreinigung).

DIENSTLEISTUNG in m <sup>2</sup>	ANTEIL (%)
Grundreinigung	0,27
Fensterreinigung	0,25
Unterhaltsreinigung	99,48

Das Umweltmanagementsystem umfasst alle Prozesse der Organisation.

### Das betrifft Prozesse in

- Objekten in denen die Dienstleistung erbracht wird
- Verwaltung, Einkauf, Verkauf
- Lager

Der Standort Hosnedlgasse 15 liegt im 22. Wiener Gemeindebezirk im Industrie-Mischgebiet. Das Gebäude befindet sich in Nähe der U-Bahnstation "Rennbahnweg". Das Gebäude stammt ca. aus dem Jahr 1980.



Die Räumlichkeiten befinden sich in Miete. Neben Büroräumlichkeiten, Lagerraum im Erdgeschoß, befindet sich auch eine Teeküche. In der Zentrale sind 15 Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter tätig, um die derzeit 230 Reinigungskräfte zu koordinieren.

BEREICH	FLÄCHE (m²)
genutzte Gebäudefläche Büro	400
genutzte Gebäudefläche Lager	400
asphaltierte Außenflächen	100
Grünfläche	40



## 04 Reinigungstätigkeit

BLITZBLANK ist einer der führenden Anbieter für alle Arten von Reinigungsdienstleistungen. Gegründet wurde das Unternehmen bereits im Jahr 1935. Das Fachwissen, welches über mittlerweile drei Generationen kontinuierlich ausgebaut und verbessert wurde, ist Garant für eine stabile und gleichbleibende Qualität.

Die BLITZBLANK Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter sorgen für Sauberkeit in Büros, Einkaufszentren, Hotels, Industriebetrieben und U-Bahnstationen. Darüber hinaus bietet BLITZBLANK professionelle Reinigung von Fassaden, Fenstern, Jalousien, Vorhängen sowie Teppich- und Hartböden. Eines der Spezialgebiete ist die Lösung schwieriger Aufgaben in sensiblen Bereichen, wie CNC-Maschinen, Lüftungssysteme oder EDV-Anlagen.

Modernste Geräte, objektgeschultes Personal und eine ausgefeilte Arbeitslogistik sorgen für schnelle, professionelle und effiziente Reinigung. Das spart Zeit und Geld. In Zusammenarbeit mit den Herstellern von Reinigungsgeräten und -mitteln werden Reinigungstechniken laufend verbessert und den Anforderungen der Kunden angepasst. Durch europaweit einsetzbare mobile Geräte und Maschinen wird das Unternehmen den Wünschen und Vorstellungen seiner Kunden und Kundinnen bestmöglich gerecht und erarbeitet gemeinsam mit dem Auftraggeber ein umfangreiches und absolut flexibles Leistungsprogramm.

BLITZBLANK verfügt über namhafte Kundinnen und Kunden in den verschiedensten Bereichen - von Lebensmittel erzeugenden Betrieben, in welchen absolute Sauberkeit und Hygiene notwendiger Standard ist, bis zu denkmalgeschützten Altbauten, wo gewissenhafte Sorgfalt erforderlich ist.

Diese unterschiedlichen Einsatzbereiche gilt es, fachgerecht professionell zu betreuen und zu reinigen. Darüber hinaus stehen die Pflege und Werterhaltung der Objekte und Räumlichkeiten durch den Einsatz umweltschonender Reinigungsmittel an vorderster Stelle. Ein speziell auf diese Gegebenheiten geschultes Personal sorgt für die optimale Reinigung der Gebäude.

Eine fachgerechte Büroreinigung umfasst unter anderem

- Reinigen von Schreibtischen
- · Entleeren von Papierkörben
- Reinigen von Küchen
- Desinfizieren von Toiletten

Besonders hartnäckige Verschmutzungen z.B.: im Industriebereich - wie ölige oder fettige Ablagerungen, sind für das Profiunternehmen BLITZBLANK kein Problem.

Durch jahrelange Erfahrung und mit dem Einsatz geeigneter, umweltschonender Reinigungsmittel, werden die härtesten Problemfälle gelöst.





BLITZBLANK findet immer und überall eine saubere Lösung! Denn nur ein sauberer Betrieb kann uneingeschränktes Arbeiten sichern.

Dabei sorgt auch der laufende Erfahrungsaustausch mit den Lieferanten für die perfekte Reinigung jedes Betriebes.

In Krankenhäusern, Senioren- und Pflegeheimen steht professionelle Sauberkeit und Hygiene an erster Stelle, denn sie ist lebenswichtig und gilt als wichtiger Wohlfühlfaktor für Patienten und Bewohnerinnen. Besonderer Aufmerksamkeit und Erfahrung bedürfen vor allem sensible Bereiche wie OP-Räume und Intensivstationen.

Im Krankenhausbereich sind umfassendes Spezialwissen sowie absolute Perfektion von größter Wichtigkeit. Sauberkeit alleine ist in diesen hochsensiblen Bereichen zu wenig: Es bedarf modernster, innovativer Reinigungstechniken sowie eines geschulten und bestens qualifizierten Personals.

Als erfahrenes Reinigungsunternehmen steht BLITZBLANK als kompetenter Berater zur Seite und entwickelt individuelle auf jedes Haus abgestimmte Reinigungs- und Servicekonzepte.

Eine fachgerechte Klinikhygiene umfasst die Reinigung von:

- Operationssälen
- Kreißsälen
- Krankenstationen
- Intensivstationen
- · Steril- und Isotopenstationen
- Bettenstationen
- Ambulanzen und Ordinationen
- Wartesälen und Gängen
- Schulungs- und Hörsälen
- Sanitäranlagen
- Lagerräumen
- Laboratorien
- Küchen
- Aufzügen
- Krankenfahrzeugen, u.v.m.

Der Gesundheitssektor ist zweifelsohne der komplexeste aller Sektoren: die Reinigung von Krankenhäusern und Privatkliniken wird von äußerst strengen Normen geregelt. Die Hygiene in diesen Einrichtungen hat absolute Priorität, um den Schutz der Gesundheit von Personal und Patientinnen und Patienten zu gewährleisten. Unser Hygienemanager, die geprüften Desinfektoren und unser geschultes Personal sorgen dafür, dass die gesetzlich vorgeschriebenen Hygienestandards in allen Räumlichkeiten eingehalten werden. Mit dem Einsatz von speziellen Reinigungsgeräten und Reinigungsmitteln sichert Ihnen BLITZBLANK eine Reinigung auf höchstem Niveau zu.





Sonderreinigung: In allen Bereichen, bei denen besondere Sorgfalt und spezielles Fachwissen erforderlich sind, um eine qualitativ hochwertige Reinigungsleistung zu erzielen, ist BLITZBLANK der richtige Partner.

- Fensterreinigung
- Vorhangreinigung
- Fassadenreinigung
- Bodenreinigung
- EDV-Anlagenreinigung
- Kesselreinigung
- Polstermöbel- und Matratzenreinigung
- Graffitientfernung
- Brand- und Wasserschadenreinigung
- Entfernen von Kaugummi

Fensterreinigung; Eine fachgerechte Reinigung von Fenstern umfasst:

- Glasflächen
- Oberlichten
- Wintergärten
- Stock und Rahmen
- Auslagen und Eingangsportale

Die Erbringung unserer Dienstleistung in einer großen Anzahl von gleichzeitig zu betreuenden Objekten erfordert:

- · gute Koordination der Abläufe und
- geregelte Zusammenarbeit der verschiedenen Personalebenen

Wir kennen 2 Arten von Aufträgen:

- objektbezogene Unterhaltsreinigung
- Projektbezogene ("einmalige") Sonder- und Fensterreinigung

TÄTIGKEIT / BEREICH	TÄTIGKEITSBESCHREIBUNG
Sonderreinigung	Normalerweise, einmal jährliche gründliche Reinigung (zu reinigende Flächen sind kom- plett freizumachen), oder Reinigung nach gröberer Verschmutzung (Umbauarbeiten beim Kunden)
Unterhaltsreinigung	Täglich erfolgende Reinigung von Böden und Inventar, in Räumlichkeiten jeglicher Art
Fensterreinigung	Reinigung von Fensterflächen
Zentrale	Administration, Buchhaltung, Auftragsabwicklung
Lager	Lagerung von Reinigungschemikalien und Reinigungshilfsmittel (Reinigungsautomaten bzw. Staubsaugern, Mopps,)

Unsere Dienstleistung ermöglicht durch moderne Geräte und geschultes Personal einen sehr effizienten Umgang mit den Reinigungsmitteln. Dadurch ist ein sehr geringer Verbrauch an Reinigungsmitteln zu gewährleisten.

Durch die fachgerechte Reinigung wird darüber hinaus der Werterhalt von Böden und Mobiliar sichergestellt, somit können wir auch über unsere Dienstleistung einen kleinen Beitrag zu einer nachhaltigen Unternehmensentwicklung bei Kunden und Kundinnen beitragen.



Wir wollen jedoch auch die möglichen Umweltauswirkungen betrachten, auf die wir ein besonderes Augenmerk legen und die in unserem Register der Umweltauswirkungen besondere Berücksichtigung finden.

Diese können Folgende sein:

TÄTIGKEIT / BEREICH	UMWELTAUSWIRKUNGEN
Objekte	<ul> <li>Erhöhter Reinigungsmittelverbrauch durch ungenaue Dosierung bzw. schlecht funktionierende Reinigungsautomaten</li> <li>Erhöhter Energieverbrauch durch schlecht funktionierende Reinigungsautomaten / Staubsauger</li> <li>Austritt von Reinigungsmitteln bei unsachgemäßer Handhabung / Lagerung (geringe Mengen)</li> <li>Lärm (Reinigungsautomaten) bzw. Wasserverbrauch</li> </ul>
Zentrale	Papierverbrauch, Toner und Ozon bei Kopierer, Druckern, Energieverbrauch
Lager	Störfallrisiko im Bereich der Lagerung von Reinigungschemikalien
Fuhrpark	<ul> <li>Energieverbrauch (Treibstoffe)</li> <li>Emissionen in die Luft aus Treibstoffverbrauch</li> <li>Lärm</li> </ul>

## 05 Unser Umweltmanagementsystem (UMS)

In unserem Betrieb mit rund 15 "unterstützenden / planenden" Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern in der Zentrale und ca. 240 Mitarbeitern und Mitarbeiterinnen (Reinigungspersonal) in den zu reinigenden Objekten, wird den Objektleiterinnen und Objektleitern (Führungskräfte, die jeweils für mehrere Objekte samt Personal verantwortlich sind) eine wichtige Rolle zuerkannt. Nur so kann gewährleistet werden, dass das Umweltmanagementsystem einfach handhabbar ist, damit es gelebt wird und sich auch in Zukunft weiterentwickeln kann.

Zentrales Element unseres Umweltmanagementsystems ist unser Umweltteam, das aus 3 Mitarbeitern und Mitarbeiterinnen in umweltrelevanten Schlüsselpositionen und den Objektleiterinnen und Objektleitern besteht. Ihm zur Seite steht ein Kreis von beratenden Mitarbeitern und Mitarbeiterinnen, die je nach Erfordernis das Umweltteam bei seiner Arbeit unterstützen. Der Leiter des Umweltteams ist der Beauftragte für Umweltangelegenheiten. Er überprüft und koordiniert die Umweltaktivitäten, sorgt für den notwendigen Informationsaustausch und ist insbesondere für die Konzeption und Umsetzung der Verbesserungsprojekte verantwortlich.

Der Umweltbeauftragte (Hr. Mario Reichel) ist Mitglied der Geschäftsführung. Die Geschäftsführung trägt auch die oberste Verantwortung.

Die Anforderungen aus der für uns geltenden Gesetzesmaterie nehmen wir seit jeher sehr ernst.

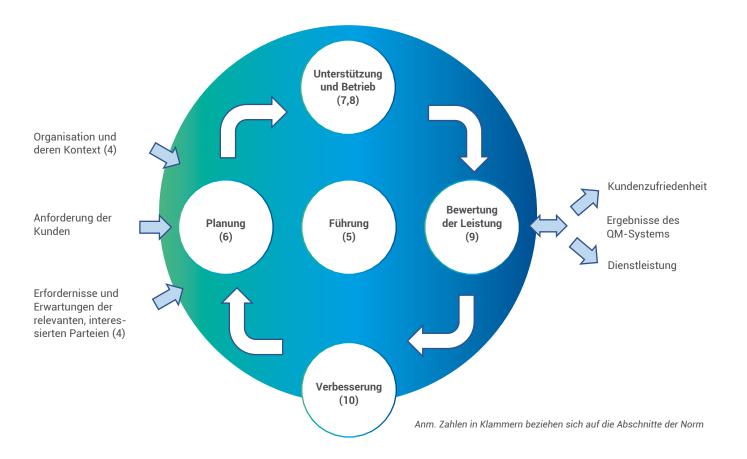
Die neueste Information über Veränderungen im Rechtsbereich erhalten wir über regelmäßige externe Updates bzw. über das RIS (Rechtsinformationssystem des Bundeskanzleramts). So wird beispielsweise sichergestellt, dass alle Änderungen im Abfallwirtschaftsgesetz, Chemikaliengesetz oder auch der Gewerbeordnung zur Umsetzung gebracht werden.

Die Rechtmaterien sind in Teilbereiche gesplittet, jeder Teilbereich wird von einem verantwortlichen Delegierten beobachtet und zur Umsetzung gebracht. Im Rahmen des Management Reviews vom 15.01.2021 kann damit die Geschäftsführung die Rechtskonformität positiv bestätigen.



Von Seiten des ArbeitnehmerInnenschutzes ist die Fa. BLITZBLANK Reinigung- Dienstleistungsunternehmen GmbH, unterstützt durch den Arbeitsmediziner und die Sicherheitsfachkraft, stets bemüht die Restgefährdung der Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter am Arbeitsplatz so gering als möglich zu halten (zur Verfügung stellen persönlicher Schutzausrüstung).

Die oberste Leitung betrachtet sowohl externe als auch interne Themen im Zuge eines Kontextes. Alle Anforderungen der interessierten Parteien werden jährlich betrachtet und analysiert. Diese Analyse beinhaltet die Nähe der Parteien zum Unternehmen wie auch den Einflussfaktor auf das Unternehmen. Hinzu kommt eine Risikoanalyse, die unter anderem auf Daten der Stakeholder Analyse basiert.



PROJEKTTEAMMITGLIED	AUFGABE PROJEKT/ FUNKTION FA. BLITZBLANK
Mario Reichel	Geschäftsleitung Beauftragter der obersten Leitung zum Thema: Umwelt Abfallbeauftragter
Franz Schröpfer	Projektleiter EMAS
Stefan Nejedlik	Projektteam
Objektleiter	Umweltansprechpersonen vor Ort in den Objekten Umweltteammitglieder

Eine besondere Herausforderung ist für uns die Einbindung aller unserer Mitarbeiter und Mitarbeiterinnen, von denen viele unterschiedlicher Herkunft sind.



### 06 Soziale Verantwortung

#### Stakeholder

Unsere Geschäftstätigkeit schafft nicht nur Werte für den Eigentümer, gleichzeitig profitieren davon die Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter und die Gesellschaft. Die gesellschaftliche Wertschöpfung setzt sich vor allem aus unserer Tätigkeit, aber auch aus den Faktoren geleistetem Personalaufwand und bezahlten Steuern zusammen. Individuelles Service für unsere Kunden und Kundinnen sowie eine solide, immer in die Zukunft einer Win-Win-Situation gerichtete Kommunikationsbasis zu unseren Anspruchsgruppen (Stakeholdern) sind uns wichtig. Den Dialog mit unseren Stakeholdern sehen wir als Chance zur eigenen Weiterentwicklung sowie als Vermittlung von Werten. Nachhaltige Lösungen tragen zum gemeinsamen Erfolg bei. Der Dialog mit den unterschiedlichen Anspruchsgruppen - Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter, Kunden und Kundinnen, Lieferanten, Anrainern, Behörden - wird daher entsprechend gepflegt.



Unsere Kommunikation mit den Stakeholdern erfolgt auch im Rahmen von regelmäßigen Treffen. Um die Beziehung zu Kundinnen und Kunden und Partner und Partnerinnen zu stärken sowie um Kompetenz und Verantwortungsbewusstsein zu zeigen, bemühen wir uns laufend um die Bereitstellung aktueller Informationen über unsere Tätigkeit – beispielweise über unsere Website.

Der soziale Aspekt unseres Unternehmens äußert sich nicht nur nach innen, sondern auch in der Wahrnehmung der gesellschaftlichen Verantwortung durch unsere Tätigkeit selbst. Wir sind uns unserer gesellschaftlichen Verantwortung bewusst. So unterstützen wir soziale Aktivitäten durch zahlreiche Projekte und erachten dies als notwendigen und nützlichen Beitrag im Rahmen unserer Verantwortung.

#### Team für Nachhaltigkeit

Zentrales Element unseres Managementsystems ist unser Kernteam, das aus Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern in relevanten Schlüsselpositionen besteht.

Ihnen zur Seite steht ein Kreis von beratenden Mitarbeitern und Mitarbeiterinnen, die je nach Erfordernis das Kernteam bei seiner Arbeit unterstützen. Das Kernteam überprüft und koordiniert die Aktivitäten, sorgt für den notwendigen Informationsaustausch und ist insbesondere für die Konzeption und Umsetzung der Verbesserungsprojekte verantwortlich

### Gleichstellung – Chancengleichheit – Antidiskriminierung

Die Geschäftsführung lehnt jede Diskriminierung aus Gründen des Alters, des Gesundheitszustandes, der nationalen oder ethnischen Herkunft, der sexuellen Orientierung, des Geschlechtes oder Ähnlichem ab und geht dagegen vor. Selbstverständlich werden weibliche Mitarbeiterinnen und männliche Mitarbeiter bei gleicher Arbeit gleich entlohnt, alle Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter werden in Bezug auf Fortbildung und Personalentwicklungsmöglichkeiten gleichbehandelt.

Es besteht ein Frauenanteil von knapp 49 %. Die Führungspositionen sind mit rd. 50% Männern und 50% Frauen besetzt. Die Firma BLITZBLANK wird weiterhin darauf achten, ein möglichst ausgeglichenes Verhältnis zu erreichen.

Als einen Beitrag zu einer erfolgreichen Integration von Menschen mit Migrationshintergrund kann die Fa. BLITZBLANK auf Mitarbeiter und Mitarbeiterinnen aus einer Vielzahl von Herkunftsländern verweisen. Derzeit werden 2 Lehrlinge ausgebildet.



### Rücksichtnahme auf Familie (Arbeitszeit)

Die Fa. BLITZBLANK ist Dienstleister, wo üblicherweise flexible Arbeitszeiten schwer zu ermöglichen sind. Im Rahmen der Möglichkeiten bietet das Unternehmen aber Teilzeitbeschäftigung (auch befristet) - ausschließlich auf Wunsch des Bediensteten - an. Zusätzlich werden verschobene Dienstzeiten in einer Rahmendienstzeit von 6:00 bis 15:00 angeboten.

### Beschäftigung von älteren Arbeitnehmerinnen und Arbeitnehmern

Die Fa. BLITZBLANK hat einen guten Anteil an älteren Arbeitnehmerinnen und Arbeitnehmern beschäftigt. So beträgt das Durchschnittsalter der Beschäftigten rd. 44 Jahre, mehr als 36 % aller Mitarbeiter und Mitarbeiterinnen sind über 50 Jahre alt.

### Personalvertretung

Die Personalvertretung trägt zu einem vernünftigen Umgang miteinander bei, achtet dabei auf die Bedürfnisse der Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter, ohne aber dabei die wirtschaftlichen Rahmenbedingungen auszublenden. Durch die Organisation von Sprachkursen, Betriebsausflügen, Weihnachtsfeiern und ähnlichem leistet er einen wesentlichen Beitrag zu einer positiven Entwicklung der Unternehmenskultur bzw. Stimmung im Unternehmen.

### Einfluss der Kunden auf die Arbeitsbedingungen des Unternehmens

Oft unterschätzt wird der Einfluss der Kunden auf die Arbeitsbedingungen. So versucht die Fa. BLITZBLANK Produkte und Arbeitsmittel zu forcieren, die auch die Arbeitsbedingungen für die Mitarbeiter und Mitarbeiterinnen deutlich erleichtern.

### Mitarbeiterorientierungsgespräche

Auf der Führungsebene wird flächendeckend dieses wertschätzende Instrument eingesetzt.

### Berücksichtigung persönlicher Einflussfaktoren

Die Geschäftsführung legt, wo immer dies möglich ist, Wert auf einen den persönlichen Umständen angepassten Arbeitsplatz. Die Rahmenbedingungen werden in persönlichen Gesprächen mit den Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern ausgelotet und soweit möglich in den Betriebsalltag umgesetzt.

### **Aus- und Weiterbildung**

Die Fa. BLITZBLANK hat im Rahmen ihres Integrierten Managementsystems eine strukturierte Vorgehensweise im Rahmen der Aus- und Weiterbildung. Man legt Wert auf die Einstellung von qualifiziertem Personal. Für Führungspositionen gibt es entsprechende Vorgaben, welche Fortbildungen geplant sind und auch besucht werden müssen. Die Kosten für diese Maßnahmen werden seitens des Unternehmens getragen. Die Fa. BLITZBLANK legt auch Wert darauf, dass jeder potentielle Mitarbeiter und jede potentielle Mitarbeiterin die sich für künftig freiwerdende Führungspositionen interessiert, entsprechende Schulungen besuchen kann.

#### Soziale Aktivitäten

Die Fa. BLITZBLANK sorgt über regelmäßige Aktivitäten für die Förderung der Kommunikation unter den Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern. Es werden regelmäßig Firmenausflüge organisiert, ebenso gibt es Teambuilding-Seminare. Die Weihnachtsfeier gehört natürlich auch dazu.

#### Finanzielle Unterstützung

Die Fa. BLITZBLANK nützt die zusätzlichen Pensions-Vorsorge-Möglichkeiten für Mitarbeiter und Mitarbeiterinnen im Rahmen der Versicherung. Notwendigenfalls ist es möglich Lohn zu bevorschussen. Ebenso gibt es ggfs. Sonderhilfe in Härtefällen.



### **Leibliches Wohl**

Die Fa. BLITZBLANK stellt den Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern in der Zentrale: Kaffee, Tee, Wasser bzw. Obst und Gemüse zur Verfügung.

### **Gesellschaftliche Verantwortung**

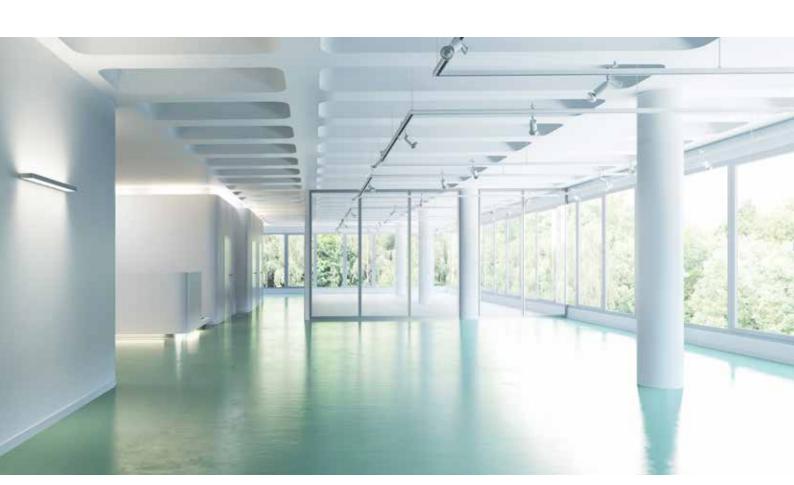
In Österreich unterstützt Fa. BLITZBLANK im Bereich Sport einige unterschiedliche Vereine. In Zusammenarbeit mit unterschiedlichen Arbeitsstiftungen werden Langzeitarbeitslose wieder in den Arbeitsprozess. International unterstütz BLITZBLANK über das päpstliche Missionswerk "Missio" jährlich Projekte in Entwicklungsländern.

### Zertifizierung gemäß ONR 192500:2011

Die ONR 192500 hat uns geholfen Fragen und Antworten zu folgenden Themen zu finden - dabei handelt es sich um einen kontinuierlichen Prozess, der auf Folgendem basiert:

- Freiwilligkeit
- Dialog mit den internen und externen Interessens- und Anspruchsgruppen
- · Transparenz und Rechenschaftspflicht
- ethischen und moralischen Prinzipien einer Gesellschaft
- Rechtsstaatlichkeit und internationalen Verhaltensstandards
- Prinzip der Nachhaltigkeit (Ökonomie Gesellschaft/Soziales und Umwelt)
- internationalen Menschenrechten
- Konzept einer lernenden Organisation.

Der Nachweis der erfolgreichen Umsetzung des CSR-Managementsystems wird von uns dazugenutzt, Anspruchsgruppen die Gewissheit zu geben, dass unsere Organisation ein über den gesetzlichen Mindestanforderungen liegendes Niveau erzielt. Die ISO 26000 dient als ergänzender Leitfaden.





### 07 Unsere Umweltauswirkungen

Bei der Ermittlung der Umweltauswirkungen wurden 4 Bereiche zusammengefasst und bewertet. Hohe Umweltrelevanz ergibt sich z.B.: durch hohen Ressourcenverbrauch. Ab der Bewertung 3 handelt es sich um einen wesentlichen Umweltaspekt der zu behandeln ist und Maßnahmen im Umweltverbesserungsprogramm erfordert.

Diese Bewertung der Umweltbelastungen erfolgt aus Sicht der Fa. BLITZBLANK, basierend auf umfassender mengenmäßiger Datenerhebung unserer Stoffströme und ökologische Bewertung unserer Hauptreinigungsmittel. Hierzu wurde eigens ein ökologisch orientierter Fragebogen erstellt, der von unseren Hauptlieferanten zu beantworten war.

So lesen Sie die Bewertung:

### 1 - Geringe Umweltrelevanz

Kein direkter Handlungsbedarf im Sinne der kontinuierlichen Verbesserung sollen Maßnahmen gesetzt werden.

#### 2 - Mittlere Umweltrelevanz

Mittelfristig sind Maßnahmen zur Verbesserung erforderlich. Regelmäßige Kontrollen durch speziell unterwiesene Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter oder das Umweltteam erforderlich.

### 3 - Hohe Umweltrelevanz

Kurzfristig dringende Maßnahmen in die Wege leiten und die Anlage/den Prozess umstrukturieren. Maßnahmen müssen in das Umweltprogramm aufgenommen und Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter unterwiesen werden.

Folgende Tabelle: normaler Betriebszustand

<u>Hohe Umweltrelevanz</u> ergibt sich für uns im Bereich des Ressourcenverbrauchs in den Objekten, da in diesen durch unsere Tätigkeit sowohl Strom, Wasser als auch Reinigungsmittel verwendet werden.

Beim Stromverbrauch gibt es auch eine <u>indirekte Umweltrelevanz</u> durch die Umweltbelastung am Ort der vorgelagerten Stromherstellung.

Umweltregister - normaler Betriebszustand												
Bereiche/Tätigkeiten/Anlagen	Ressourcen-	verbrauch	Energie- verbrauch	Wasser- verbrauch	Abfall	Emissionen Luft	Emissionen Wasser	Emissionen Boden	Lärm	Störfallrisiko	Umweltrecht	GESAMT- BEWERTUNG
Zentrale	1		1	1	1	1	1	1	1	1	2	1
Lager	1		1	1	2	1	2	2	2	1	1	1
Fuhrpark	2		2	1	1	2	1	1	1	2	1	1
Objekte	3		2	2	2	1	2	1	1	1	1	2
GESAMTBEWERTUNG	2		2	1	2	1	2	1	1	1	1	



Folgende Tabelle: Der abnormale Betriebszustand stellt eine außergewöhnliche Situation (Störfall) dar.

<u>Hohe Umweltrelevanz</u> ergibt sich zum Beispiel beim Platzen eines Schlauches bei einem Reinigungsautomaten oder wenn eines unserer Fahrzeuge einen Unfall hat, bei dem umweltrelevante Chemikalien austreten. Ebenso kann dies im Bereich der Lagerung unserer Reinigungsmittel passieren.

Umweltregister - abnormaler Betriebszustand												
Bereiche/Tätigkeiten/Anlagen	Ressourcen-	verbrauch	Energie- verbrauch	Wasser- verbrauch	Abfall	Emissionen Luft	Emissionen Wasser	Emissionen Boden	Lärm	Störfallrisiko	Umweltrecht	GESAMT- BEWERTUNG
Zentrale	1		1	1	1	1	1	1	1	1	2	1
Lager	1		1	1	2	2	3	3	2	1	1	2
Fuhrpark	3	3	3	1	1	2	2	2	2	2	1	2
Objekte	3	3	2	2	2	1	3	1	2	1	1	2
GESAMTBEWERTUNG	2	2	2	1	2	2	2	2	2	1	1	

In den letzten Jahren ist es zu keinem Störfall gekommen. In regelmäßigen Rundgängen bzw. durch geplante Wartung versuchen wir etwaige Störfallpotentiale bereits in der Anfangsphase zu erkennen und mögliche Störfallursachen zu beheben.

Auf Grund der Bewertung unserer Umweltauswirkungen konnten wir feststellen, dass unsere Hauptumweltauswirkungen durch den Einsatz von Reinigungsmitteln bzw. unseren Fuhrpark verursacht werden. Um in diesen Bereichen stets zu wissen, ob wir uns verbessern, haben wir spezielle Kennzahlen, wie

Reinigungsmitteleffizienz oder CO<sub>2</sub> Emission definiert.

Die untenstehenden Reinigungs-Kennzahlen zeigen, dass die Effizienz (pro m² gereinigte Fläche) der eingesetzten Reinigungsmittel sehr hoch ist, aber bei optimaler Dosierung sicher noch Einsparungen beim Verbrauch von Reinigungsmitteln möglich wären.

KENNZAHL		EINHEIT
Reinigungsmitteleffizienz gesamt	0,000348	kg/m²
Reinigungsmitteleffizienz Grundreinigung	0,016090	kg/m²
Reinigungsmitteleffizienz Unterhaltsreinigung	0,000260	kg/m²
Reinigungsmitteleffizienz Fensterreinigung	0,018257	kg/m²



### 08 Unser Umweltprofil

Bei der Input-Output-Darstellung werden alle Rohstoffe, Materialien und Produkte, die im letzten Jahr an unserem Standort verbraucht wurden, und alle Abfälle und Emissionen, die unseren Betrieb wieder verlassen, erfasst. Langlebige Wirtschaftsgüter wie Maschinen, Geräte, Anlagen, Gebäude etc. sind zwar auch Bestandteil der Materialströme durch das Unternehmen. Sie sind aber aufgrund ihrer langen Verweildauer im Betrieb keine Durchlaufposten im Sinne der Materiallogistik und finden daher in der jährlichen Analyse keine Berücksichtigung.

### Materialverbrauch 2020

Betriebsbereich	Input	kg/a	Maßeinheit	% - Anteil
	Reinigungsmittel	72317	kg	25,2
4	Grundreinigung	9067	kg	3,2
4	Unterhaltsreinigung	53721	kg	18,7
4	Fensterreinigung	9530	kg	3,3
	Hilfsstoffe Office	1406	kg	0,5
1	Papier	1402	kg	0,5
1	Druckerpatronen	4	kg	0,0
	Hilfsstoffe Prozess	213208	kg	74,3
1	Streusplit	123213	kg	42,9
1	Salz	87523	kg	30,5
1	Caliumcarbonat	2472	kg	0,9
	Materialinput Gesamt	286931	kg	100,0
4	Reinigungshilfsmittel: (Moppe, Wischtücher, Handschuhe,)	n.q.	Stück	n.q.
	Materialinput Gesamt	286931		

Der Verbrauch von Reinigungsmittel, Materialien für den Winterdienst sowie Papier betrug 2020 hochgerechnet rund 287 Tonnen. Rund 72 Tonnen davon sind Reinigungsmittel und rd. 1400 kg Büromaterialien, vornehmlich Papier. Der hohe Papierbedarf ergibt sich aufgrund der CI-Umstellung. Somit sehen wir unseren Hauptansatzpunkt für Verbesserungen darin, den Einsatz unserer Reinigungsmittel durch verschiedene Maßnahmen weiter zu optimieren.

Im Bereich der Reinigungshilfsmittel hat eine Erfassung in Stück eine hohe Anzahl an benötigten Artikel ergeben (rd. 72.000 pro Jahr). Auch in diesem Bereich kann der Einsatz langlebigerer Produkte zur Reduktion des Materialeinsatzes führen.

### Bisherige Verbesserungsmaßnahmen:

- Ökologische Bewertung der mengenmäßig wichtigsten Reinigungsmittel zur Schaffung einer Grundlage für
- die weitere Ökologisierung des Reinigungsmittelsortiments.
- Verwendung von Dosierkappen und Dosieranlagen
- Auslistung nicht mehr benötigter Reinigungsmittel
- Produktbewertung auf Grund ökologischer Kriterien (Wassergefährdungsklasse)
- Flächendeckender Einsatz von Büropapier mit dem Europäischen Umweltzeichen bzw. FSC-Qualität
- Stromlieferung durch 100% Ökostrom in der Zentrale
- Arbeitskleidung aus umweltfreundlicher Baumwolle für alle Reinigungskräfte
- · Einsatz ökologischer Chemie für die Moppwäsche



### **Energieverbrauch**

Am Standort kommt Strom für Beleuchtungen und Verwaltungseinrichtungen zum Einsatz. Der gelieferte Strom kommt zu 100% aus erneuerbaren Energieträgern. Große Mengen Strom werden auch indirekt durch unsere Reinigungstätigkeit in den Objekten benötigt. Am Standort in der Zentrale kommt Fernwärme zum Heizen bzw. für die Bereitstellung von Warmwasser zum Einsatz. Die Steuerung der Heizung erfolgt über Raumthermostat bzw. Heizkörperthermostate. Weitere Energieträger, die die Fa. BLITZBLANK benötigt sind Diesel und Benzin als Treibstoffe für den Fuhrpark. Diese Daten werden kontinuierlich über Eingangsrechnungen und Kilometerbuch erfasst, so dass ein erhöhter Treibstoffverbrauch sofort erkannt wird und entsprechend reagiert werden kann.

### Bisherige Verbesserungsmaßnahmen

- Kontinuierliche Erneuerung des Fuhrparks
- Verwendung von LED-Beleuchtung bzw. Energiesparlampen
- ab Mai 2016 Umstellung auf Ökostrom

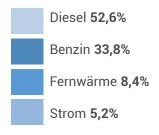
### **Energieverbrauch 2020: Zentrale, Fuhrpark**

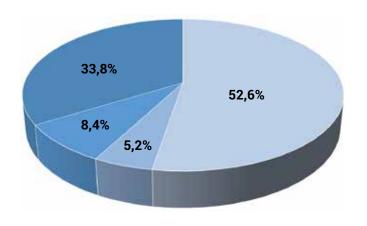
Energieträger nach Verbrauchergruppen	kWh/a	Maßzahl = Anzahl der Einheiten	Maßeinheit	gef. km	Umrechnung (kWh/Maßeinheit)	% - Anteil Menge kWh
Strom	42725		kWh			5,2
Strom - Zentrale Wien	42725	42725	kWh		1,00	5,2
Heizenergie	68645		kWh			8,4
Strom	68645	68645	kWh		1,00	8,4
Transport	707504		kWh			86,4
Benzin	276729	33221	Liter	501751	8,33	33,8
Diesel	430774	44594	Liter	523953	9,66	52,6
Summe Energie gesamt	818874					100

Umrechnungsfaktoren kWh/Maßeinheit gemäß:

http://www5.umweltbundesamt.at/emas/co2mon/co2mon.html

### Aufteilung Energieträger gesamt kWh/a (ohne Objektverbrauch)







### Verbrauch elektrischer Strom in den Objekten

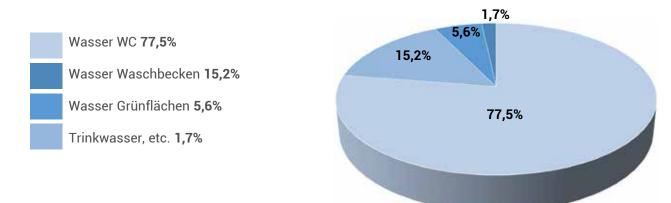
Die Berechnung erfolgte aus den m² gereinigter Fläche und dem Energieverbrauch der eingesetzten Maschinen vor Ort, es handelt sich dabei um Reinigungsautomaten, Staubsauger & Einscheibenbürsten. Waschmaschinen und Trockner sind auf Grund der geringen Anzahl nicht detailliert dargestellt.

Energieträger nach Verbrauchergruppen	kWh/a	Anschluss- wert	Maß- einheit	Betriebs- stunden	Umrechnung in kWh	% - Anteil
Strom	65.731					100
Strom - Zentrale Wien	26.231	2.715	Liter		9,66	39,9
Strom	3.500	350	Watt	10.000	1,00	5,3
Strom	30.000	600	Watt	50.000	1,00	45,6
Strom	6.000	1.200	Watt	5.000	1,00	9,1

Beispielberechnung: Annahmen aus der 1. Umweltprüfung

### Wasserverbrauch und Emissionen ins Wasser

Der gesamte Wasserverbrauch am Standort lag im Betriebsjahr 2020 bei 178 m³ Stadtwasser und kommt größtenteils durch Sanitärwasserverbrauch zustande, der rest durch Bewässerung und Trinkwasser. Die Sanitärwassermenge wird in das öffentliche Kanalnetz eingeleitet. Dieser Wasserverbrauch wird von uns als vergleichsweise wenig umweltrelevant eingestuft. Es sind von Behördenseite keine Abwassermessungen vorgeschrieben.



Wir verursachen allerdings durch unsere Tätigkeit außer Haus (in den Objekten) Emissionen ins Wasser. Die benötigte Menge an Wasser ergibt sich aus der Menge an verwendeten Reinigungsmitteln, gemischt mit Wasser nach Herstellerangabe Neben den rund 2.902 m³ Wasser die wir im Zuge unserer Reinigungstätigkeiten benötigen, wird auch durch unsere Mitarbeiter in den jeweiligen Objekten Wasser benötigt (WC / Hände waschen). Von 2.902 m³ Abwasser gelangen rund 70% in das öffentliche Kanalsystem (geschätzte 30% benötigt der Reinigungsprozess).

### Bisherige Verbesserungsmaßnahmen

- Umstellung der Reinigung auf chemielose Reinigung mittels Spezial-Reinigungsautomaten
- Einsatz von Dosieranlagen zur optimalen Herstellung der Reinigungsflotte, um unnötigen Wasserverbrauch
- beim Nachwischen der gereinigten Flächen zu vermeiden



### Abfälle und Altstoffe

Trotz unserer guten Vorsätze entstehen durch unsere Tätigkeit Abfälle, die getrennt gesammelt und einer entsprechenden Entsorgung zugeführt werden müssen. Wir legen auf eine möglichst vollständige Trennung der Abfälle großen Wert.

Daher haben wir im Rahmen des Umweltmanagements unsere Abfallsammelmöglichkeiten überdacht und verbessert.

Als verwertbare **Altstoffe** fallen Altpapier bzw. Kartonagen an. Leergebinde, die bei uns durch den Einkauf von Reinigungsmittel anfallen, werden an den jeweiligen Lieferanten zurückgegeben.

Im Jahr 2020 sind keine gefährlichen Abfälle angefallen. Insgesamt fallen im Rahmen unserer Tätigkeiten nur sehr geringe Abfallmengen an.

"Restmüll"/Papier: Die Abschätzung der Jahresmenge erfolgte über Berechnung basierend auf der Anzahl der Abholungen mit dem Behältervolumen und dem durchschnittlichen Füllstand.

Akkumulatoren werden regelmäßig im Zuge der Wartung von Reinigungsautomaten Zug um Zug ausgetauscht. **Gefährliche Abfälle:** Die Entsorgung von gefährlichen Abfällen in Kleinmengen (Leuchtstoffröhren, Batterien) erfolgt Zug um Zug bzw. über den Elektrofachhandel.

### Bisherige Verbesserungsmaßnahmen

- Schulung aller Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter im Rahmen der Anstellung zum Thema Abfalltrennung.
- Abfalllogistik: neue Abfallbehälter, je nach Bedarf.

### **Abfallmengen 2020**

Abfallbezeichnung nach ÖNORM S2100	Schlüsselnummer	Menge (kg/a)	Entsorger
Nicht gefährliche Abfälle (Restmüll)		3804	
Hausmüll & hausmüllähnlicher Gewerbemüll	91101	3804	MA48
Nicht gefährliche Abfälle (Altstoffe)		2242	
Altpapier / Kartonagen	18718	2242	MA48
Gesamtsumme Abfälle		6046	



#### **Emissionen**

	Stoffliche Bezugsmenge	Bezugsmenge absolut kg/a		Stoffliche Emission	kg/Liter	Emissionsmenge absolut in kg
Emissionen ins Wasser						
	Reinigungsmittel	72317		Tenside	n.q	
				Lipophile Stoffe	n.q	
				Geruchsstoffe	n.q	
	Stoffliche Bezugsmenge	Bezugsmenge absolut	Einheit	Stoffliche Emission	kg/Liter	Emissionsmenge absolut in kg
Emissionen in in die Luft						
	Benzin	33 221	Liter	CO <sub>2</sub> (e)	2,732	90 759
	Diesel	47 309	Liter	CO <sub>2</sub> (e)	3,082	146 563
CO <sub>2</sub>				Summe CO <sub>2</sub> (e)		237 322
	Stoffliche Bezugsmenge	Bezugsmenge absolut	Einheit	Stoffliche Emission	kg/kWh	Emissionsmenge absolut in kg
Emissionen in die Luft						
CO₂	Strom Zentrale 2020	42 725	kWh	CO <sub>2</sub> (e)	0,1259	5 379
	Stromverbrauch in den Objekten	39 500	kWh	CO <sub>2</sub> (e)	0,2580	10 191
	Fernwärme in der Zentrale 2020	68 645	kWh	CO <sub>2</sub> (e)	0,2030	13 935
CO <sub>2</sub>				Summe CO <sub>2</sub> (e)		29 5050

Umrechnungsfaktoren gemäß: Stromanbieter bzw.

http://www5.umweltbundesamt.at/emas/co2mon/co2mon.html

Direkte Emissionen in die Luft entstehen in der Hauptsache durch unseren **Fuhrpark**. Die Emissionswerte werden im Rahmen der jährlichen §57a-Begutachtung überprüft. Weiteres entstehen indirekte Emissionen in die Luft bei der Erzeugung von **elektrischer Energie**, welche danach von uns als Strom verbraucht wird. Weitere indirekte Emissionen entstehen durch die Anreise unserer Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter zu den einzelnen Objekten, jedoch kann man sagen, dass der Großteil (rund 95%) der Belegschaft mit den öffentlichen Verkehrsmitteln anreist.

### Emissionen in den Boden/Störfall

Im Normalbetrieb treten bei uns keinerlei Emissionen in den Boden auf. Um das Risiko einer Bodenverunreinigung z.B. durch Auslaufen oder Verschütten von Reinigungsmittel zu minimieren, wurden unter anderem folgende Vorbeugemaßnahmen getroffen:

Lagerung der Reinigungsmittel in versperrbaren Räumen bzw. Kästen beim Auftraggeber (soweit vom Auftraggeber ermöglicht)

Störfälle (abnormaler Betriebszustände) können umweltrelevante Auswirkungen haben, aber auch die Gesundheit unserer MitarbeiterInnen und die Qualität unserer Dienstleistung betreffen. Im Rahmen unseres Umweltmanagementsystems werden alle relevanten Störfälle diskutiert und bewertet, so dass eine Analyse durchgeführt und weitere Maßnahmen zur Störfallvorsorge getroffen werden können. Bisher sind keine Störfälle aufgetreten.

### Sonstige Umweltbelastungen (Lärm, Bodenverbrauch)

Am Standort gibt es keinen Bereich in den erheblichen Lärmbelastungen für die Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter entstehen. Durch den Einsatz von Reinigungsautomaten kann es am Objekt vorübergehend zu einer geringfügigen Lärmbelästigung kommen. Wir sind aber stets bemüht in Zusammenarbeit mit dem Auftraggeber den Einsatz von Reinigungsautomaten zeitlich derart zu gestalten, so dass deren Umfeld so wenig als möglich gestört wird.

Die angemietete Fläche am Standort umfasst insgesamt 800 Quadratmeter, wovon rund 400 Quadratmeter Lager sind. Weiteres besteht ein asphaltierter Parkplatz von rd. 100 Quadratmeter.



# 09 Kennzahlen - Indikatoren

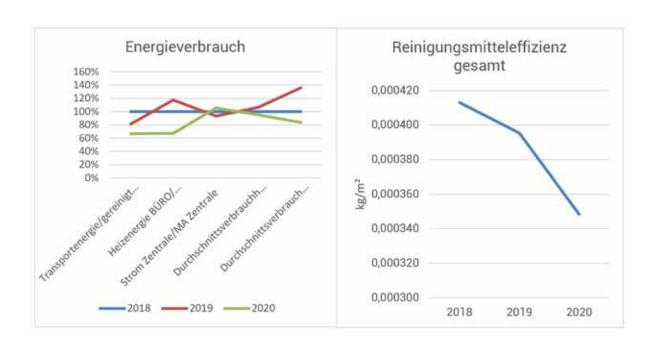
absolute Kennzahlen 2020				
Kennzahl	Absolutmengen	Einheit		
Anzahl der Mitarbeiter Zentrale	15	MA		
Anzahl der Mitarbeiter Objekte	240	MA		
Fläche Büro	400	m²		
Fläche Lager	400	m²		
Reinigungsmitteleinsatz (ohne Wasser)	72 317	kg/Jahr		
Reinigungsmitteleinsatz (ohne Wasser) - GR	9 067	kg/Jahr		
Reinigungsmitteleinsatz (ohne Wasser) - UR	53 721	kg/Jahr		
Reinigungsmitteleinsatz (ohne Wasser) - FR	9 530	kg/Jahr		
gereinigte Fläche gesamt	207 575 104	m²/Jahr		
gereinigte Fläche gesamt - UR	206 489 600	m²/Jahr		
gereinigte Fläche gesamt - GR	563 544	m²/Jahr		
gereinigte Fläche gesamt - FR	521 960	m²/Jahr		
Gesamtabfall	6 046	kg/Jahr		
gefährliche Abfälle + Altöle	-	kg/Jahr		
Energieverbrauch Zentrale Gesamt	818 874	kWh/Jahr		
Energieverbrauch Heizung		kWh/Jahr		
Energieverbrauch Transport		kWh/Jahr		
Stromverbrauch Zentrale	42 725	kWh/Jahr		
l Benzin	33 221	l/Jahr		
l Diesel	44 594	l/Jahr		
km Benzin	501 751	km/Jahr		
km Diesel	523 953	km/Jahr		
Wasserverbrauch durch die Reinigung		m³/Jahr		
Wasserverbrauch im Objekt durch MA		m³/Jahr		
Wasserverbrauch Zentrale		m³/Jahr		



relative Kennzahlen - Kernindikatoren 2018/2019/2020						
Kennzahl	2018	2019	2020	Einheit		
Reinigungsmitteleffizienz gesamt	0,000413	0,000395	0,000348	kg/m²		
Reinigungsmitteleffizienz Grundreinigung	0,021044	0,030061	0,016090	kg/m²		
Reinigungsmitteleffizienz Unterhaltsreinigung	0,000295	0,000263	0,000260	kg/m²		
Reinigungsmitteleffizienz Fensterreinigung	0,024357	0,024692	0,018257	kg/m²		
	400	400	400			
Abfallmenge/MA Zentrale	403	403	403	kg/MA/a		
Transportenergieverbrauch/gereinigte Fläche	0,005122	0,004164	0,003408	kWh/m²		
Heizenergieverbrauch BÜRO/ Bürofläche	127,59	149,98	85,81*	kWh/m²		
Stromverbrauch Zentrale/MA Zentrale	2 698	2 519	2 848	kWh/MA		
Durchschnittlicher Treibstoffverbrauch Benzin	6,94	6,71	6,62	l/100km		
Durchschnittlicher Treibstoffverbrauch Diesel	10,18	9,2	8,51	l/100km		
	* Energie	verbrauch aufgru	ınd neuer Heizanl	lage stark reduziert		

*	Energieverbrauch	aufgrund	neuer	Heizanlage	stark reduziert

Wasserverbrauch/MA im Objekt/Jahr	13,04	12,00	12,00	m³/MA
Wasserverbrauch durch die Reinigung im Objekt/gereinigte Fläche	0,000015	0,000013	0,000014	m³/m²
Wasserverbrauch/MA Zentrale	10,13	10,13	11,87	





## 10 Umweltverbesserungsprogramm

Geplante Verbesserungsmaßnahmen: (alle Maßnahmen finden sich gemeinsam mit nicht umweltrelevanten Maßnahmen in einem eigenen Maßnahmenplan wieder)

Stand der Umsetzung seit der Umwelterklärung 2018 in GRÜN

• Weitere Modernisierung im Bereich der Reinigungshilfsmittel (Staubsauger, Reinigungsautomaten)
Im Bereich der Staubsauger werden bei Neuanschaffung nur mehr jene angeschafft, welche eine Energieeffizienzklasse A aufweisen. Hierzu ist geplant, die Gesamtmenge dieser Sauger für die kommenden 3 Jahre auf einen Wert von 90% zu bringen. Diese Maßnahme erspart in diesem Bereich rd. 50% Stromverbrauch.

Vereinzelt finden noch alte Geräte Verwendung, bei Defekten wird auf ein Neugerät gewechselt.

Vermehrter Einsatz von Reinigungsautomaten im Eco-Modus zur chemielosen Reinigung
 Hierzu wird für die kommenden 3 Jahre ein Wert von 70% erwartet - somit kann im Ausmaß der gereinigten Fläche eine Reduktion der Reinigungsmittel um 70% erwartet werden

Ca. 60% erreicht, weitere Umstellung bei Bedarf, wobei die Anforderungen des jeweiligen Objekts berücksichtigt werden.

Sukzessive Modernisierung des KFZ-Fuhrparks

Bei Neuanschaffung eines KFZ wird auf einen geringeren Treibstoffverbrauch kombiniert mit geringerem Schadstoffausstoß geachtet. Über diese Maßnahme lassen sich rd. 10% an Treibstoff bzw. rd. 15% an Emissionen einsparen. Jährlich wird rd. ein Viertel unserer KFZ-Flotte erneuert. Dies bedeutet daß jährlich rd. 2.000 Liter Treibstoff eingespart werden kann. Aufgrund mangelhafter Aufzeichnungen, wird diese Erwartung erst nächstes Jahr zu belegen sein.

Durch weiter Umstellung auf Hybridfahrzeuge, wurde eine Erhöhung des Anteils im PKW-Bereich auf 42% erreicht. Weitere Umstellungen auf Hybridfahrzeuge erfolgen laufend.

• Erhöhung der Menge an umweltzertifizierer Reinigungschemie (Planta-Serie)

Ziel ist es, ca. 20% der gereinigten Fläche mit diesen Reinigungsmitteln zu bearbeiten.

Umstellungen im Bestellwesen und Einschränkungen der zu bestellenden Chemie hat im Jahr 2020 eine Erhöhung des Anteils auf knapp über 15% gebracht.

• Einsatz neuer Reinigungsmethoden; z.B. Diamantpadverfahren zur Vermeidung von Versiegelungs-Chemie Durch diese Methode wird angestrebt, den Chemieverbrauch in diesem Bereich um 20% zu reduzieren.

Die Verringerung um 20% wurde noch nicht erreicht, jedoch gibt es eine geringfügige Verbesserung der Reinigungsmitteleffizienz in diesem, wie auch in anderen Bereichen.

Ende 2018 kamen elektrische Moppsysteme zum Einsatz. Hier ist das Ziel, weniger Wasser und Chemie zu benötigen. Tatsächliche Werte wir es erst 2019 geben. Aufgrund zu geringen Einatzes noch keine Werte vorhanden. System hat sich noch nicht durchgesetzt.

Der Bereich Lüftungsreinigung hat 2018 noch nicht zum Erfolg geführt, hier ist die Nachfrage noch sehr gering Auch 2019 hat diesen Bereich nicht wesentlich vergrößert, Anstrengungen hier Fortschritte zu machen gibt es. Geringfügiger Anstieg 2019, jedoch nocht nicht voll wirksam. Keine Änderung gegenüber dem Vorjahr.

Eine teilweise Umstellung des Moppsystems (automatische Aufbereitung) hat bei den Objekten an denen das System installiert ist, zur geringfügigen Reduktion des Chemieverbrauchs geführt, da Falschdosierung vermieden werden.



Für das Jahr 2019 wird wieder die CO<sub>2</sub> Neutralität angestrebt

Die CO<sub>2</sub> Neutralität wurde auch für 2019 erreicht (Zertifikat befindet sich bei den Aushängen im Foyer des Unternehmens). An der Erreichung des Scopes 3 wird aktiv gearbeitet.

Gebäudetechnische Gesamtsanierung der Außenhülle bis zum Jahr 2020

Aufgrund des 2017 durchgeführten Energieaudits haben sich in diesem Bereich die Mängel exakter herauskristallisiert, momentan werden für diverse Umbauten Kostenvoranschläge eingeholt.

Nach Durcharbeitung der Kostenvoranschläge werden nun Überlegungen angestellt, den Standort zu wechseln.

Unabhängig davon wurde Ende 2019 die Heizanlage erneuert. Resultierend daraus ergibt sich eine starke Reduktion des Heizenergieverbrauchs.

Umstellung der Waschmittel zur Moppwäsche in der Zentrale auf ökologische Produkte

Die Auswahl der Anbieter ist abgeschlossen, seit Mitte 2019 wird mit ökologischen Produkten gewaschen.

Großflächige PV-Anlage am Standort der Zentrale

Die Installation wurde aufgrund gebäudetechnischer Probleme abgesagt.

### Weitere geplante Verbesserungsideen

- Umstieg bei Klimaanlagen mit K\u00e4ltemittel R22 auf umweltfreundliche K\u00e4ltemittel bis zur n\u00e4chsten konsolidierten Umwelterkl\u00e4rung
- Sensibilisierung der Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter im Bezug auf ökonomische Fahrweise mit dem KFZ

# 11 Mit der Öffentlichkeit im Dialog

Mit dieser Umwelterklärung möchten wir unsere Kundinnen und Kunden, unsere Anrainer und Anrainerinnen und die interessierte Öffentlichkeit über wesentliche umweltrelevante Themen informieren. Wir bitten alle Leserinnen und Leser dieser Umwelterklärung, uns ihre Meinung, Kritik, Verbesserungsvorschläge, Fragen und sonstige Anmerkungen mitzuteilen. Durch ihre Rückmeldungen hoffen wir, weitere wertvolle Anregungen für ein noch umweltfreundlicheres Arbeiten zu erhalten.

Unseren Umweltmanager, Hr. Franz Schröpfer, erreichen Sie unter

T: +43 1 20 20 100 office@blitzblank.at www.blitzblank.at

Die nächste konsolidierte Umwelterklärung wird im März 2024 publiziert. Jährlich wird eine für gültig erklärte, aktualisierte Umwelterklärung veröffentlicht.



### TUV NORD

### Gültigkeitserklärung

für das Umweltmanagementsystem gemäß Verordnung (EG) Nr. 1221/2009 vom 25. November 2009 (EMAS III) in der Fassung der Verordnung (EU) Nr. 2026/2018

Der Nachweis der Erfüllung der Anforderungen der Verordnung (EG) Nr. 1221/2009 des Europäischen Parlaments und des Rates vom 25. November 2009 in der Fassung der Verordnung (EU) Nr. 2026/2018 über die freiwillige Teilnahme von Organisationen an einem Gemeinschaftssystem für Umweltmanagement und Umweltbetriebsprüfung (EMAS) wurde, wie in der Umwelterklärung angegeben, im Zuge der Begutachtung erbracht.

### Blitz Blank Reinigungsunternehmen GmbH

Hosnedlgasse 15 1220 Wien Österreich

**BLITZBLANK**IHR NACHHALTIGER PARTNER

Geltungsbereich NACE Code 81.21 - Reinigung von Gebäuden, Straßen und Verkehrsmitteln

Mit der Unterzeichnung dieser Erklärung wird bestätigt, dass

- Die Begutachtung und Validierung in voller Übereinstimmung mit den Anforderungen der Verordnung (EG) Nr. 1221/2009 in der Fassung der Verordnung (EU) Nr. 2026/2018 durchgeführt wurden.
- Das Ergebnis der Begutachtung und Validierung bestätigt, dass keine Belege für die Nichteinhaltung der geltenden Umweltvorschriften vorliegen.
- Die Daten und Angaben der Umwelterklärung der Organisation ein verlässliches, glaubhaftes und wahrheitsgetreues Bild sämtlicher Tätigkeiten der Organisation innerhalb des in der Umwelterklärung angegebenen Bereichs geben.

Registrier-Nr. der Gültigkeitserklärung AT-E-1520013 Auditbericht-Nr. ZER2133

Die nächste konsolidierte Umwelterklärung ist bis Jahr 2024 fällig. Jährlich wird eine für gültig erklärte, aktualisierte Umwelterklärung veröffentlicht.

Mag. Renate Schmid

Leitender Umweltgutachter

unigh

Dr. Hans Strauß

Leiter der Umweltgutachterorganisation

Umweltgutachterorganisation EMAS Zulassungsnummer: AT-V-0026 TÜV NORD Austria GmbH 1150 Wien, Diefenbachgasse 35 Wien, 2021-04-16

www.tuev-nord.at

Anmerkung: Diese Erklärung kann nicht mit einer EMAS Registrierung gleichgesetzt werden. Die EMAS Registrierung kann nur durch eine zuständige Stelle gemäß der Verordnung (EG) Nr. 1221/2009 erfolgen. Diese Erklärung darf nicht als eigenständige Grundlage für die Unterrichtung der Öffentlichkeit verwendet werden.

960-033

#### **Impressum**

Herausgeber: BLITZBLANK Reinigung- Dienstleistungsunternehmen GmbH

Für den Inhalt verantwortlich: Mario Reichel

© 2021 - Nachdruck auch auszugsweise nur mit vorheriger schriftlicher Genehmigung